

Das Leibniz-Institut für Agrarentwicklung in Transformationsökonomien (IAMO) ist ein agrarökonomisches Forschungsinstitut mit Sitz in Halle (Saale) und bietet zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Studentische Hilfskraft (m/w/d).

Hauptschwerpunkt der Tätigkeit soll die Unterstützung des Stabsbereiches des IAMO für den Auf- und Ausbau eines Werdegang-Nachverfolgungsmanagements sein.

Aufgaben, u. a.:

- Recherche von Karrierewegen ehemaliger Mitarbeitender des IAMO (IAMO Alumni),
- Rechtssichere Aufnahme und Archivierung von Werdegangdaten sowie Kontaktaufnahme mit IAMO Alumni
- Erarbeitung eines Dokumentationssystems für das Alumni-Management
- Mitwirkung bei der Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit für das Alumni-Management

Voraussetzungen:

- Interesse am Alumni-Management eines international arbeitenden Forschungsinstituts
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse; weitere Sprachkenntnisse (insbesondere zum östlichen Europa) sind vorteilhaft
- ausgeprägte mündliche wie schriftliche kommunikative Fähigkeiten und organisatorisches Geschick, Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken erwünscht
- sensibler Umgang mit personenbezogenen Daten

Geboten werden:

- Vergütung entsprechend der Richtlinie der TdL (Tarifgemeinschaft deutscher Länder für Studentische/Wissenschaftliche Hilfskräfte)
- Bis zu 40 Stunden Arbeitszeit monatlich, nach Absprache
- Arbeit in einem internationalen Forschungsumfeld
- Bei Interesse Betreuung einer Abschlussarbeit

Über uns

Das IAMO versteht sich als familienfreundliches Forschungsinstitut, und Chancengleichheit ist selbstverständlicher Teil unserer Personalpolitik. In Bereichen, in denen ein Geschlecht unterrepräsentiert ist, wird das unterrepräsentierte bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Das IAMO fordert außerdem Personen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Interessierte Studierende werden gebeten, bis zum 30.09.2019 ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und ggf. Nachweis besonderer, für das Projekt relevanter Fähigkeiten und Kenntnisse) als eine PDF-Datei (max. 5 MB) mit dem Betreff „Bewerbung SHK Alumni-Management“ an Marianne Müller-Albinsky (mueller-albinsky@iamo.de) und Dr. Anett Krause (krause@iamo.de) zu richten.

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise für Bewerbungen gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren unter folgendem Link: <https://www.iamo.de/top-navigation/datenschutz/>.